

Calendario del registro de votantes y de actividades de promoción de participación electoral para organizaciones sin fines de lucro y de servicios sociales

2016

**Enero y —
febrero**

- Designar a un líder del personal, alguien que se dedique a coordinar el trabajo para promover la participación de los votantes.
- Conseguir el apoyo y el compromiso del director ejecutivo y los líderes de la organización.

Marzo – mayo

- Crear un plan para promover la participación electoral que incluya metas y plazos.
- Revisar las reglas y los plazos de las elecciones en su estado.
- Identificar a posibles colaboradores que puedan ayudarle a ofrecer capacitación o recursos.

Junio

- Lanzar los programas de promoción de la participación electoral.
- Planificar y llevar a cabo eventos de registro de votantes durante el verano.
- Crear un sistema para el envío de formularios completados de registro del votante.
- Reunirse con los miembros de la oficina electoral local para establecer una relación.
- Capacitar y motivar al personal y los voluntarios que trabajarán con los votantes.
- Reunir materiales y recursos para aumentar la visibilidad del programa y motivar a los votantes.

Julio

- Continuar los eventos de registro de votantes durante el verano.
- Informar a la comunidad y a las personas que apoyen a su organización acerca de sus actividades de registro y educación de votantes.

Agosto

- Preparar materiales educativos y planes para impulsar la participación electoral durante la temporada de otoño.
- Asegurarse de que el 100% del personal que reúna los requisitos esté registrado y listo para votar.

Septiembre

- Intensificar las campañas de registro y compromiso de votantes.
- Celebrar la Jornada Nacional de Registro de Votantes, el martes 27 de septiembre de 2016.

Octubre

- Continuar los esfuerzos intensivos de registro y compromiso de votantes hasta el plazo permitido por su estado.
- Incluir las actividades de impulso al voto y educación de votantes, principalmente durante las dos o tres semanas previas al día de las elecciones.
- Promover las oportunidades de votar por adelantado y por correo.

**8 de noviembre:
¡Día de las
elecciones!**

- Crear visibilidad y oportunidades para celebrar mediante eventos como una fiesta del día de las elecciones.
- Identificar y preparar al personal para que conteste preguntas de los clientes acerca de la votación.
- Darle tiempo al personal para que vaya a votar.

**Noviembre y
diciembre**

- Analizar y hablar de lo ocurrido y evaluar su trabajo para promover la participación electoral.